

УТВЕРЖДАЮ
Директор Тутурской школы
Л.М. Спиридонова
«01» октября 2015 г.

Положение № 1.01 упр о педагогическом Совете

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический Совет является одной из форм постоянно действующих органов школьного самоуправления для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса.
- 1.2. В состав педагогического Совета входят: директор школы (как правило, в должности председателя), его заместители, учителя, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, воспитатели, педагоги дополнительного образования, старшая вожатая, библиотекарь.
- 1.3. Решения педагогического Совета являются обязательными для исполнения, иногда могут быть рекомендательного характера.

2. Задачи педагогического совета

Основными задачами педагогического совета являются:

- 2.1. Реализация государственной политики в области образования.
- 2.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива на повышение качества образовательного процесса.
- 2.3. Разработка содержания работы по общей теме программы развития школы, по общей методической теме образовательного учреждения.
- 2.4. Внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 2.5. Решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии, полученной общеобразовательным учреждением.

3. Функции педагогического Совета

Педагогический Совет осуществляет следующие функции:

- 3.1. Принимает участие в разработке программы развития общеобразовательного учреждения.
- 3.2. Разрабатывает образовательную программу общеобразовательного учреждения.
- 3.3. Обсуждает и утверждает планы учебной и внеурочной деятельности общеобразовательного учреждения.
- 3.4. Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады и сообщения представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с общеобразовательным учреждением.

3.5. Принимает решение:

- 3.5.1. О допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации.
- 3.5.2. О переводе обучающихся в следующий класс, об условном переводе в следующий класс.
- 3.5.3. О выдаче соответствующих документов об образовании государственного образца.

3.5.4. О награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами, медалями.

3.5.5. Об исключении обучающегося из общеобразовательного учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным Законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом школы. Решение педагогического совета своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения родителей (законных представителей) и учредителя.

4. Права педагогического Совета

Педагогический Совет имеет право:

4.1. Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2. Принимать, утверждать положения (локальные акты).

4.3. Приглашать на заседания педагогического совета представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ОУ по вопросам образования, родителей обучающихся, представителей учреждений, участвующих в финансировании организации образовательного процесса и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5. Ответственность педагогического Совета

Педагогический Совет несет ответственность за:

5.1. Выполнение планов работы общеобразовательного учреждения.

5.2. Соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, о защите прав детства.

5.3. Утверждение образовательных программ, в т. ч. образовательных программ, избранных обучающимися и их родителями.

5.4. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

6. Организация деятельности педагогического Совета

6.1. Педагогический Совет выбирает из своего состава секретаря Совета.

6.2. Педагогический Совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы школы.

6.3. Заседания педагогического Совета созываются не менее одного раза в триместр в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции педагогического Совета.

6.4. Решения педагогического Совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического Совета.

6.5. Организацию выполнения решений педагогического Совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического Совета на последующих его заседаниях.

7. Документация педагогического Совета

7.1. Заседания педагогического Совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический Совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и

секретарем педагогического Совета.

7.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс и выпуске оформляются списочным составом. Решения педагогического Совета о переводе и выпуске утверждаются приказом директора.

7.3. Книга протоколов педагогического Совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

7.4. Книга протоколов педагогического Совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью общеобразовательного учреждения.

Принято решением педагогического совета школы от 21.08.2015 протокол №1
Приказ по Тутурской школе от 01.10.2015 № 90-од